

Приложение №1  
УТВЕРЖДЕНО

Приказом управления дошкольного образования  
Администрации города Тамбова  
Тамбовской области  
29.12.2023 № 563

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №1  
на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения): муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад №1 "Семпестик"

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения): образование дошкольное, присмотр и уход

Вид учреждения: Дошкольная образовательная организация

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

Уникальный номер  
по базовому  
(отраслевому)  
перечню

50.Д45.0

Форма по ОКУД	Коды
Дата	506001
По ОКВЭД	29.12.2023
По ОКВЭД	85.11
По ОКВЭД	88.91
По ОКВЭД	

1. Наименование муниципальной услуги: реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования
2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица в возрасте до 8 лет
3. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер ресестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги					Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	Содержание 1	Содержан ие 2	Содержан ие 3	Условие 1	Условие 2		единица измерения по ОКЕИ	код	2024 год	2025 год	2026 год	2024 год	2025 год	2026 год
8010110.99.0. BV24.ДН82000	не указано	не указано	от 3 до 8 лет	очная	группа полного дня	001. Число обучающихся	человек	792	298	298	298			
8010110.99.0. BV24.ДН84000	не указано	не указано	от 3 до 8 лет	очная	группа кружкового ното пребывания	001. Число обучающихся	человек	792	0	0	0			
8010110.99.0. BV24.ДМ6000	не указано	не указано	от 1 года до 3 лет	очная	группа кратковреме	001. Число обучающихся	человек	792	0	0	0			
						002. Число человеко-дней обучения	человеко-день	540	39261	39261	39261			



представителями) и образовательным учреждением	- о реализуемых образовательных программах;	
	- о медицинском обслуживании;	
5. Информация на Web-сайте образовательного учреждения в сети Интернет	- общие сведения об образовательном учреждении;	в течение десяти рабочих дней со дня создания, получения или внесения соответствующих изменений
	- об организационно-правовом обеспечении деятельности образовательного учреждения;	
	- о персональном составе администрации и педагогических работников образовательного учреждения с указанием уровня образования и квалификации;	
	- о реализуемых образовательных программах;	
	- о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса	
	- о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;	
	- о плане финансово-хозяйственной деятельности;	
6. Информирование при личном обращении	Уполномоченные работники образовательного учреждения в ходе приема в образовательное учреждение и во время пребывания участников образовательных отношений в образовательном учреждении при личном обращении потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемых муниципальных услугах.	по мере обращения

## Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги: присмотр и уход

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица

Уникальный номер  
по базовому  
(отраслевому)  
перечню

50.785.0

3. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги					Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	Содержание 1	Содержание 2	Содержание 3	Условие 1	Условие 2	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2024 год	2025 год	2026 год	2024 год	2025 год	2026 год
8532110.99.0. BV19AA14000	дети-инвалиды	от 3 до 8 лет		группа полного дня		001. Число человеко-дней	человеко-день	540	137	137	137	13	14	15
8532110.99.0. BV19AA08000	дети-инвалиды	от 1 года до 3 лет		группа полного дня		001. Число человеко-дней пребывания	человеко-день	540	70	70	70			
8532110.99.0. BV19AB82000	обучающиеся, за исключением детей-инвалидов	от 3 до 8 лет		группа полного дня		001. Число человеко-дней пребывания	человеко-день	540	39124	39124	39124			
8532110.99.0. BV19AB76000	обучающиеся, за исключением детей-инвалидов	от 1 года до 3 лет		группа полного дня		001. Число человеко-дней пребывания	человеко-день	540	8899	8899	8899	2388	2388	2388
						002. Число детей	человек	792	1	1	1			
						002. Число детей	человек	792	296	296	296	2388	2388	2388
						002. Число детей	человек	792	296	296	296	2388	2388	2388
						002. Число детей	человек	792	78	78	78	2017	2017	2017

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в процентах)

10%

4. Предельные размеры (тарифы) на оплату услуг либо порядок их установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
постановление	администрация города Тамбова	02.10.2013	8295	Об утверждении Порядка установления размера, начисления, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (с изменениями)
постановление	администрация города Тамбова Тамбовской области	30.12.2022	9399	О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Тамбова

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

5.2. порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Информация в Тамбовском областном государственном казенном учреждении «Мультифункциональный центр предоставления услуг населению»	О порядке предоставления муниципальной услуги «Приним заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»; о деятельности образовательных учреждений	при внесении изменений
2. Информация у входа в образовательное учреждение	У входа в учреждение размещается информация о наименовании образовательного учреждения (вывеска)	при изменении наименования образовательного учреждения
3. Информация размещается в помещениях образовательного учреждения на информационном стенде в свободном доступе и удобном для обозрения месте	<ul style="list-style-type: none"> <li>- об организационно-правовом обеспечении деятельности образовательного учреждения;</li> <li>- о структуре, режиме работы образовательного учреждения и условиях приема;</li> <li>- о наименовании, адресе и телефонах вышестоящего органа (управления дошкольного образования администрации города Тамбова)</li> <li>- об адресах Web-сайтов образовательного учреждения и вышестоящего органа (управления дошкольного образования администрации города Тамбова) в сети Интернет</li> </ul>	при внесении изменений
4. Информация в договоре между родителями (законными представителями) и образовательным учреждением	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о режиме работы образовательного учреждения;</li> <li>- о порядке работы образовательного учреждения;</li> <li>- о медицинском обслуживании;</li> <li>- о порядке начисления и размере родительской платы.</li> </ul>	ежегодно на начало учебного года
5. Информация на Web-сайте образовательного учреждения в сети Интернет	<ul style="list-style-type: none"> <li>- общие сведения об образовательном учреждении;</li> <li>- об организационно-правовом обеспечении деятельности образовательного учреждения;</li> <li>- о персональном составе администрации и педагогических работников образовательного учреждения с указанием уровня образования и квалификации;</li> <li>- о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса</li> <li>- о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;</li> <li>- о плане финансово-хозяйственной деятельности;</li> </ul>	в течение десяти рабочих дней со дня создания, подучения или внесения соответствующих изменений

6. Информирование при личном обращении	Уполномоченные работники образовательного учреждения в ходе приема в образовательное учреждение и во время пребывания участников образовательных отношений в образовательном учреждении при личном обращении потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемых муниципальных услугах.	по мере обращения
--	--	-------------------

### ЧАСТЬ 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
  - реорганизация образовательного учреждения;
  - изменение типа образовательного учреждения;
  - в иных случаях, когда образовательное учреждение не обеспечивает выполнение задания или имеются основания предполагать, что задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: данные мониторингов по показателям качества и объема оказываемых услуг.
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Камеральная проверка по отчетам об исполнении муниципального задания за квартал отчетного финансового года	1 раз в квартал до 15 числа месяца, следующего за отчетным	Управление дошкольного образования
2. Камеральная проверка по отчетам об исполнении муниципального задания за отчетный финансовый год	1 раз в год до 15 января очередного финансового года	Управление дошкольного образования
3. Выездная проверка выполнения задания, включая качество, объем и порядок оказания услуг	По мере необходимости в случае поступлений обоснованных жалоб и обращений потребителей, предписаний контролирурующих органов	Управление дошкольного образования
4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:		

- 4.1 периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: 1 раз в квартал
- 4.2 сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: до 15 числа месяца, следующего за отчетным
- 4.3 иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:
  - выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объёма) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;
  - предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объёма) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде.
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей объёма и качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентом): 10%.